



**Antragsteller:**

**Heroldsberg,**

**Tel.-Nr. des Antragstellers:**

An den  
Markt Heroldsberg  
Ordnungsamt  
Hauptstraße 10490562  
Heroldsberg

Sachbearbeiter: Herr Schwab  
Telefon: 0911/ 518 57 19  
Fax: 0911/ 518 57 40  
E-Mail:  
w.schwab@heroldsberg.de

**Antrag**  
**Aufstellung von Plakatständern**  
(gem. Art. 18 Abs. 1 BayStr.WG)

**Organisation:**

Name, Anschrift

Telefon/Fax

**Zweck der Plakatierung:**

Begründung (Art, Datum und Ort der Veranstaltung)

**DIN-Größe der Plakate**

**Zeitraum der Plakatierung:**

von – bis

**Anzahl der Plakate:**

Ich versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

Unterschrift des Antragstellers